

## RECLAMACIÓN DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

Este documento es meramente indicativo. El/la reclamante puede utilizar el formato que entienda más oportuno para la presentación de su reclamación. Descargue el formulario a su ordenador para poder cumplimentarlo de cualquiera de estas formas:

- Directamente en su ordenador.
- Imprimiéndolo y cumplimentándolo a mano, con letra clara y en mayúsculas.  
*Rellene todos los apartados que se le indican.*

<b>Prestación sobre la que se reclama</b>	<b>AÑO / CONVOCATORIA</b>
.....	<input type="text"/>

### RESOLUCIÓN RECURRIDA:

- Órgano del que recurre la resolución o acuerdo:  COMISIÓN EJECUTIVA  JUNTA RECTORA
- Fecha de resolución o acuerdo que recurre:

### 1. DATOS DEL/DE LA RECLAMANTE

D.N.I. o N.I.E.:  -  -  Fecha de nacimiento:  Nombre: .....

1<sup>er</sup> apellido: ..... 2<sup>o</sup> apellido: .....

Calle, plaza, avda.: ..... N.º:  Bis:  Esc:  Piso:  Pta:

C.P.:  Población: ..... Municipio: ..... Provincia: .....

Si proporciona los datos siguientes, **flc** podrá ponerse en contacto con usted por cualquiera de esos medios para agilizar la gestión de su solicitud e informarle del estado del trámite en que se encuentra, así como sobre otras prestaciones y servicios de la fundación:

Teléfono fijo:  Teléfono móvil:  Correo electrónico: .....

### 2. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS / HECHOS / ANTECEDENTES

# RECLAMACIÓN DE PRESTACIONES Y SERVICIOS

## 3. SOLICITA / RECLAMA

## 4. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA (relacionar los documentos que acompañan a esta reclamación)

- |         |         |          |
|---------|---------|----------|
| 1. .... | 5. .... | 9. ....  |
| 2. .... | 6. .... | 10. .... |
| 3. .... | 7. .... | 11. .... |
| 4. .... | 8. .... | 12. .... |

El/la reclamante declara, bajo responsabilidad de falsedad u ocultación, que los datos facilitados en el presente formulario y en sus anexos o requerimientos adicionales son ciertos. De conformidad con lo establecido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, a la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) o la normativa que lo sustituya y/o desarrolle, queda informado/a de la incorporación de sus datos a los ficheros de la Fundación Laboral de la Construcción del Principado de Asturias (FLC), CIF núm. G33125816, sita en L'Alto'l Caleyú, 2, Ribera de Arriba, Asturias (E33170), para su uso interno, gestión y coordinación de prestaciones de carácter económico y de servicios ofrecidos, la comprobación del cumplimiento de los requisitos de la prestación, así como para la oferta de servicios y remisión de informaciones o comunicaciones del sector y de FLC que pudieran ser de su interés (p. ej: FLC Informa, Memoria de Actividades,...), para lo cual da su autorización. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación dirigiendo un correo a la dirección **lupd@flc.es** A través de su firma, presta su conformidad a la recogida de datos, así como a la comunicación para los citados fines que pueda realizar FLC con otras entidades relacionadas con la prestación de servicios de la entidad (autorizadas por el Real Decreto 1796/2010, entidades públicas o privadas que regulan o subvencionan las prestaciones o servicios de FLC, así como, en su caso, entidades que firmen un convenio con FLC para el desarrollo de un programa de prestaciones) o auxiliares de éstas, en los términos previstos legalmente. Igualmente, autoriza a FLC a contrastar con las Administraciones Públicas los datos personales necesarios para el trámite de la solicitud, incluso aquellos protegidos por la normativa anteriormente referida. Estos datos permanecerán en los ficheros de datos mientras persista una relación con el sector de la construcción.

### FECHA Y FIRMA

Fecha:

Firma

### GESTOR (sello de entrada y registro)